楚雄州退役军人事务局政府信息公开基本目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容 | 公开依据 | 公开主体 | 责任科室 | 公开时限 | 公开渠道  和载体 | 公开  对象 | | 公开  方式 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动公开 | 依申请公开 |
| 1 | 组织机构 | 基本信息 | 机关名称、办公地址、办公时间、联系方式（包括通讯地址、联系电话、传真号码、电子邮箱、邮政编码等）。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 办公室 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 2 | 领导信息 | 领导姓名、职务、照片、分工、简历信息。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 机关党委 办公室 （人事科） | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 3 | 主要职责 | 职能职责。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 机关党委 办公室 （人事科） | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 4 | 内设机构 | 内设科室、职能，联系电话。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 机关党委 办公室 （人事科） | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 5 | 下属单位 | 工作职能、联系电话、办公地址等信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 机关党委 办公室 （人事科） | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 6 | 政策文件 | 行政规范性文件 | 现行有效行政规范性文件、现行有效和已废止行政规范性文件目录。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 政策法规科 | 信息形成或变更之日起3个工作日内 | 政府网站、公示栏 | √ |  | √ |  |
| 7 | 部门政策文件 | 政策文件的全文、发文字号、发文时间、效力级别、时效性等（涉密的除外） | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 政策法规科 | 信息形成或变更之日起3个工作日内 | 政府网站、公示栏 | √ |  | √ |  |
| 8 | 政策解读 | 各类政策文件的解读材料。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号） | 楚雄州退役军人事务局 | 政策法规科 | 政策文件公开后3个工作日内 | 政府网站、政务新媒体 | √ |  | √ |  |
| 9 | 财政信息 | 财政预决算 | 本年度财政预算报告；上年度财政决算报告。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《财政部关于推进省以下预决算公开工作的通知》（财预〔2013〕309号） | 楚雄州退役军人事务局 | 办公室 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 10 | 建议提案 | 人大代表建议 | 建议提案办理总体情况，办件复文。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《楚雄州人民政府办公室关于认真做好州人大代表建议和州政协提案办理结果公开工作的通知》 | 楚雄州退役军人事务局 | 政策法规科 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 11 | 政协委员提案 | √ |  | √ |  |
| 12 | 行政执法公示 | 事前公开 | 行政执法主体：经本级司法行政机关审查确认公告行政执法主体资格的行政执法机关的有关信息，主要包括行政执法机关的名称、负责人、办公地址、执法类别、执法区域、联系方式、监督电话等。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《云南省全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大行政执法决定法制审核制度的实施方案》（云政办发〔2019〕39号） | 楚雄州退役军人事务局 | 政策法规科 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开，行政许可、行政处罚决定信息在执法决定作出之日起7个工作日内公开，法律法规另有规定的，从其规定。 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 行政执法清单：公开本单位的行政执法清单。 |
| 行政执法人员：主要包括姓名、照片、所在具体执法机构名称、职务、执法类别、执法区域、执法证件号码等。 |
| 行政执法指南及流程图：编制本机关各类行政执法流程图，明确具体操作流程；编制行政执法服务指南，明确行政执法事项名称、依据、受理机构、审批机构、许可条件、优惠政策、申请材料、办理流程、办理时限、监督方式、责任追究、救济渠道、办公时间、办公地址、办公电话等内容，方便群众办事。 |
| 13 | 事后公开 | 行政执法结果：主动公开本部门作出的行政许可、行政处罚、行政强制、行政征收、行政收费、行政检查等行政执法决定信息，包括行政执法决定及履行情况，“双随机”抽查情况和检验检测结果等信息。（行政执法结果公开可以采取公开行政执法信息摘要或者行政处罚决定书、行政许可决定书、行政强制决定书、行政检查登记表等行政执法文书全文的方式。公开行政执法信息摘要的，应当公开行政执法决定书的文号、案件名称、当事人姓氏或者名称、违法事实、法律依据、执法决定、执法机关名称、日期等。行政执法决定书全文公开时，应当隐去下列信息：法定代表人以外的自然人姓名；自然人的家庭住址、身份证号码、通信方式、银行账号、动产或者不动产权属证书编号、财产状况等；法人或者其他组织的银行账号、动产或者不动产权属证书编号、财产状况等；法律法规规章和规范性文件规定应当隐去的其他信息。） |
| 14 | 执法统计年报 | 年度各类行政执法行为的数据统计信息；行政复议、行政诉讼案件的有关数据和结果信息。 | 楚雄州退役军人事务局 | 政策法规科 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 15 | 政府信息公开管理 | 政府信息公开指南 | 政府信息公开工作机构的名称、办公地址、办公时间、联系方式和政府信息主动公开的范围、渠道、时限，依申请公开的申请方式、答复时限，不予公开事项及监督保障渠道等内容。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 办公室 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 16 | 政府信息公开制度 | 政府信息公开工作相关文件。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 办公室 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站、政务新媒体、政府公报、政府信息公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 17 | 政府信息公开目录 | 政府信息主动公开基本目录 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 办公室 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 政府网站 | √ |  | √ |  |
| 18 | 政府信息公开工作年度报告 | （1）总体情况，主要包括主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设、监督保障等方面； （2）行政机关主动公开政府信息情况； （3）行政机关收到和处理政府信息公开申请情况； （4）因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况； （5）政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况； （6）其他需要报告的事项。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号） | 楚雄州退役军人事务局 | 办公室 | 次年1月31日前 | 政府网站 | √ |  | √ |  |